

Số: /KH-STP

Bắc Ninh, ngày tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH
Kiểm soát xung đột lợi ích

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 134/2021/NĐCP ngày 30/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 21/7/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Ninh tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025, Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch kiểm soát xung đột lợi ích, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nghiêm và có hiệu quả các quy định của pháp luật, các chủ trương, Nghị quyết của Trung ương, Tỉnh ủy, chỉ đạo của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTNTC); kiểm soát xung đột lợi ích.

- Nâng cao ý thức trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan và thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở trong việc lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện kiểm soát xung đột lợi ích; làm tốt trách nhiệm nêu gương của cán bộ lãnh đạo, quản lý; tạo sự chuyển biến về nhận thức và hành động của công chức, viên chức và người lao động trong công tác PCTNTC; kiểm soát xung đột lợi ích.

2. Yêu cầu

- Tiếp tục quán triệt, tuyên truyền và tổ chức thực hiện tốt các các quy định của pháp luật, các chủ trương, Nghị quyết của Trung ương, Tỉnh ủy, chỉ đạo của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh về công tác PCTNTC; kiểm soát xung đột lợi ích.

- Thực hiện đồng bộ các giải pháp kiểm soát xung đột lợi ích song song với công tác PCTNTC, trong đó xác định phòng ngừa là chính, kịp thời phát hiện, xử lý các hành vi, dấu hiệu xác định có xung đột lợi ích.

- Tăng cường kiểm tra trách nhiệm, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTNTC nhằm phát hiện các hành vi, dấu hiệu về xung đột lợi ích của người có chức vụ, quyền hạn để xử lý theo quy định (nếu có).

II. NỘI DUNG

1. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN và kiểm soát xung đột lợi ích

Tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTNTC và kiểm soát xung đột lợi ích; trong đó, tập trung tuyên truyền phổ biến Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP; Nghị định số 134/2021/NĐ-CP;... Nội dung tuyên truyền chủ yếu là các trường hợp xung đột lợi ích theo quy định tại Điều 29 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ:

(1) Nhận tiền, tài sản hoặc lợi ích khác của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân liên quan đến công việc do mình giải quyết hoặc thuộc phạm vi quản lý của mình.

(2) Thành lập, tham gia quản lý, điều hành doanh nghiệp tư nhân, công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần, công ty hợp danh, hợp tác xã, trừ trường hợp hợp luật có quy định khác.

(3) Tư vấn cho doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân khác ở trong nước và nước ngoài về công việc có liên quan đến bí mật nhà nước, bí mật công tác, công việc thuộc thẩm quyền giải quyết hoặc tham gia giải quyết.

(4) Sử dụng những thông tin có được nhờ chức vụ, quyền hạn của mình để vụ lợi hoặc để phục vụ lợi ích của tổ chức hoặc cá nhân khác.

(5) Bố trí vợ hoặc chồng, bố, mẹ, con, anh, chị, em ruột của mình giữ chức vụ quản lý về tổ chức nhân sự, kế toán, làm thủ quỹ, thủ kho trong cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc giao dịch, mua bán hàng hóa, dịch vụ, ký kết hợp đồng cho cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình là người đứng đầu hoặc cấp phó của người đứng đầu.

(6) Góp vốn vào doanh nghiệp hoạt động trong phạm vi ngành, nghề do mình trực tiếp thực hiện việc quản lý nhà nước hoặc để vợ hoặc chồng, bố, mẹ, con kinh doanh trong phạm vi ngành, nghề do mình trực tiếp thực hiện việc quản lý nhà nước.

(7) Ký kết hợp đồng với doanh nghiệp thuộc sở hữu của vợ hoặc chồng, bố, mẹ, con, anh, chị, em ruột hoặc để doanh nghiệp thuộc sở hữu của vợ hoặc chồng, bố, mẹ, con, anh, chị, em ruột tham dự các gói thầu của cơ quan, tổ chức, đơn vị mình khi được giao thực hiện các giao dịch, mua bán hàng hóa, dịch vụ, ký kết hợp đồng cho cơ quan, tổ chức, đơn vị đó.

(8) Có vợ hoặc chồng, bố, mẹ, con, anh, chị, em ruột là người có quyền, lợi ích trực tiếp liên quan đến việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của mình.

(9) Can thiệp hoặc tác động không đúng đến hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có thẩm quyền vì vụ lợi.

2. Thông tin, báo cáo về xung đột lợi ích

- Công chức, viên chức, người lao động cơ quan khi được phân công công việc hoặc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công vụ nếu biết hoặc buộc phải biết

nhệm vụ, công vụ được giao có xung đột lợi ích thì phải báo cáo bằng văn bản với Thủ trưởng phòng, đơn vị thuộc Sở, Phó Giám đốc Sở phụ trách hoặc Giám đốc Sở để xem xét, xử lý theo quy định.

- Cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân khi phát hiện xung đột lợi ích của người có chức vụ, quyền hạn thuộc Sở thì phải thông tin, báo cáo bằng văn bản cho Giám đốc Sở để xem xét, xử lý.

- Thông tin, báo cáo về xung đột lợi ích được thực hiện trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày biết được hoặc phát hiện được nhệm vụ, công vụ được giao có xung đột lợi ích với người được giao nhệm vụ, công vụ. Thông tin, báo cáo về xung đột lợi ích được thể hiện bằng văn bản và làm rõ các nội dung sau:

- + Tình huống có xung đột lợi ích;
- + Thời điểm diễn ra và biết được hoặc phát hiện được xung đột lợi ích;
- + Mức độ ảnh hưởng hoặc sẽ ảnh hưởng không đúng đến việc thực hiện nhệm vụ, công vụ của người có chức vụ, quyền hạn;
- + Đề nghị hoặc kiến nghị biện pháp kiểm soát xung đột lợi ích.

3. Xử lý thông tin, báo cáo về xung đột lợi ích

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được thông tin, báo cáo về xung đột lợi ích thì Giám đốc Sở hoặc Phó Giám đốc Sở phụ trách quyết định hoặc đề nghị người có thẩm quyền quản lý người đó áp dụng một trong các biện pháp kiểm soát xung đột lợi ích quy định tại các Điều 32, 33 và 34 của Nghị định này hoặc xử lý theo quy định của pháp luật.

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày xử lý thông tin, báo cáo về xung đột lợi ích, người xử lý thông tin, báo cáo xung đột lợi ích phải thông báo bằng văn bản tới người có xung đột lợi ích và cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có thông tin, báo cáo về xung đột lợi ích.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo Sở, thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm tổ chức phổ biến, quán triệt các quy định của pháp luật về kiểm soát xung đột lợi ích và Kế hoạch này đến tất cả các công chức, viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý; tổ chức triển khai, thực hiện kịp thời, nghiêm túc, có hiệu quả các quy định của pháp luật về kiểm soát xung đột lợi ích và Kế hoạch này trong quá trình thực hiện các chức năng, nhệm vụ, quyền hạn được giao theo quy định của pháp luật.

2. Thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm báo cáo kịp thời, đầy đủ, chính xác các thông tin về xung đột lợi ích phát sinh tại đơn vị mình về Văn phòng Sở để nghiên cứu, tham mưu Giám đốc Sở kiểm soát, xử lý xung đột lợi ích theo quy định của pháp luật; báo cáo kết quả triển khai, thực hiện khi có yêu cầu.

3. Toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở khi được phân công nhệm vụ phải tiên hành tự rà soát, soi xét. Nếu bản thân mình thuộc vào một trong các trường hợp xung đột lợi ích thì phải báo cáo Thủ trưởng các phòng, đơn

vị, Phó Giám đốc Sở phụ trách, Giám đốc Sở hoặc người có thẩm quyền để xử lý kịp thời.

4. Giao Phòng Quản lý xử vi phạm hành chính và Bồi thường nhà nước theo dõi, đôn đốc việc tổ chức thực hiện Kế hoạch này; tham mưu Giám đốc Sở báo cáo kết quả theo quy định./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, QLXLVPHC&BTNN.

GIÁM ĐỐC

Lưu Đình Thực