

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH BẮC NINH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND-HCC
V/v tiếp tục thực hiện có hiệu quả
11 Nghị quyết của Chính phủ
theo chỉ đạo tại Công văn số
731/TTg-CĐS

Bắc Ninh, ngày tháng 7 năm 2026

Kính gửi:

- Các sở, cơ quan thuộc UBND tỉnh;
- UBND các xã, phường.

Thực hiện chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công văn số 731/TTg-CĐS ngày 26 tháng 6 năm 2026 về việc tiếp tục thực hiện có hiệu quả 11 Nghị quyết của Chính phủ, Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu:

1. Các sở, cơ quan thuộc UBND tỉnh; UBND các xã, phường

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các nội dung theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số 4227/UBND-HCC ngày 05 tháng 5 năm 2026 và Công văn số 4813/UBND-HCC ngày 18 tháng 5 về việc triển khai thực hiện một số nội dung theo các Nghị quyết của Chính phủ về cắt giảm, phân cấp, đơn giản hoá thủ tục hành chính (TTHC), điều kiện kinh doanh (ĐKKD), theo đó lưu ý một số nội dung sau:

a) Phân bổ, bố trí đủ nguồn lực được giao để giải quyết các TTHC đã được phân quyền, phân cấp cho cơ quan, đơn vị, địa phương, bảo đảm thông suốt, không gián đoạn, chậm trễ đối với cá nhân, tổ chức. Đồng thời, rà soát, kịp thời đầu tư, nâng cấp hạ tầng, thiết bị công nghệ thông tin, bảo đảm năng lực kết nối, liên thông và khai thác, sử dụng dữ liệu hiệu quả.

b) Các sở, cơ quan thuộc UBND tỉnh tổ chức đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức (cấp tỉnh và cấp xã) trực tiếp tiếp nhận, giải quyết các TTHC thuộc phạm vi quản lý; bảo đảm điều kiện, năng lực thực thi sau khi tiếp nhận TTHC được phân cấp từ Trung ương.

c) Chỉ đạo, quán triệt việc thực hiện TTHC tại cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý đảm bảo đúng quy định, tuyệt đối không để tình trạng phát sinh thêm thành phần hồ sơ, yêu cầu hoặc quy trình giải quyết ngoài quy định. Thường xuyên kiểm tra, kịp thời phát hiện và xử lý tình trạng nhũng nhiễu, tiêu cực trong quá trình giải quyết TTHC tại cơ quan, đơn vị và địa phương.

2. Văn phòng UBND tỉnh (Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh), UBND các xã, phường (Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã)

a) Rà soát, đề xuất cơ quan có thẩm quyền kịp thời đầu tư, nâng cấp hạ tầng, thiết bị công nghệ thông tin tại Trung tâm, bảo đảm năng lực kết nối, liên thông và khai thác, sử dụng dữ liệu hiệu quả.

b) Chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị rà soát, bố trí nhân sự tiếp nhận hồ sơ TTHC tại Trung tâm đáp ứng yêu cầu về trình độ chuyên môn đảm bảo việc tiếp nhận và giải quyết TTHC thông suốt, không gián đoạn, chậm trễ đối với cá nhân, tổ chức.

c) Tăng cường giám sát việc tiếp nhận và thực hiện TTHC tại các cơ quan, đơn vị tại Trung tâm; kịp thời phát hiện, xử lý hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền xử lý tình trạng nhũng nhiễu, tiêu cực, nhất là việc phát sinh thêm thành phần hồ sơ, yêu cầu hoặc quy trình giải quyết ngoài quy định.

d) Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện các nhiệm vụ nêu trên; tổng hợp, tham mưu và báo cáo cơ quan có thẩm quyền xử lý những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện.

(Kèm theo Công văn số 731/TTg-CĐS ngày 26 tháng 6 năm 2026)./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Văn phòng CP (Cục CĐS);
- Bộ Tư pháp (Cục KSTTHC);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- VPUBND tỉnh: CVP, PCVP_{N.Nam};
- các phòng, đơn vị;
- Lưu VT, TTPVHCC_{Nhung, KSTTHC}.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Mai Sơn