

Số: 55 /BC-SXD

Bắc Ninh, ngày 12 tháng 3 năm 2020

BÁO CÁO

Công tác Cải cách hành chính quý I năm 2020

Thực hiện kế hoạch cải cách hành chính năm 2020, Sở Xây dựng báo cáo công tác cải cách hành chính quý I năm 2020 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về kế hoạch cải cách hành chính

- Sở Xây dựng đã ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2019 số 351 /KH-SXD ngày 25/11/2019.

- Trong quý I Sở Xây dựng đã thực hiện cơ bản nhiệm vụ đề ra theo kế hoạch đã duyệt.

2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

- Lãnh đạo Sở quán triệt các trưởng phòng, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm tham mưu thực hiện công tác cải cách hành chính của phòng, đơn vị được giao.

- Chỉ đạo các phòng, đơn vị có liên quan tham gia vào quá trình thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính một cách toàn diện, sát với thực tế; đặc biệt là các thủ tục hành chính giải quyết 4 tại chỗ tại Trung tâm Hành chính công tỉnh; duy trì các cuộc họp giao ban Lãnh đạo Sở hàng tuần, giao ban lãnh đạo các đơn vị sự nghiệp và các phòng thuộc Sở hàng tháng. Qua đó đánh giá kịp thời tình hình thực hiện Kế hoạch công tác của các phòng, đơn vị và triển khai các chủ trương, chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh đảm bảo sự thông suốt trong chỉ đạo, điều hành.

- Việc thực hiện tốt kế hoạch CCHC luôn là một tiêu chí quan trọng trong bình chọn khen thưởng đối với CBCC của Sở.

3. Về kiểm tra công tác cải cách hành chính

Xác định được tầm quan trọng của công tác kiểm tra. Lãnh đạo Sở chỉ đạo kiểm tra việc giải quyết các TTHC được thực hiện thường xuyên gắn với việc đánh giá việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của các phòng, đơn vị trực thuộc Sở. Trong các cuộc họp giao ban của Sở, các nhiệm vụ liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính thường xuyên được nêu ra để đánh giá, rút kinh nghiệm để chấn chỉnh công tác CCHC. Kết quả không có vi phạm trong thực hiện các TTHC thuộc lĩnh vực này.

4. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính

- Sở đã xây dựng Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính số 420/KH-



SXD ngày 30/12/2019. Các nhiệm vụ tuyên truyền CCHC được thực hiện thường xuyên trong năm.

- Sở Xây dựng đã thực hiện việc tuyên truyền, phổ biến các văn bản, chương trình, đề án... về CCHC bằng nhiều hình thức như: Niêm yết công khai bộ TTHC đã được Chủ tịch UBND quyết định ban hành; chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở; số điện thoại đường dây nóng, địa chỉ email nhận phản ánh, kiến nghị tại Trung tâm hành chính công của tỉnh, tại trụ sở cơ quan, trên trang thông tin điện tử, trên tạp chí của ngành; lồng ghép tuyên truyền cải cách hành chính với các hội nghị tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật; giao ban, hội nghị tổng kết, triển khai nhiệm vụ, các lớp tập huấn, bồi dưỡng liên quan tới công tác cải cách hành chính...

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

- Công tác soạn thảo và ban hành văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND tỉnh ngày càng được quan tâm đúng mức về trình tự, thủ tục ban hành. Theo đó, các văn bản quy phạm pháp luật của Sở tham mưu được ban hành cơ bản tuân thủ chặt chẽ trình tự, thủ tục theo quy định hiện hành (từ khâu xây dựng dự thảo, tổ chức lấy ý kiến góp ý và gửi cơ quan thẩm định trước khi trình cơ quan có thẩm quyền xem xét, ban hành). Đảm bảo tính thống nhất, hợp hiến, hợp pháp giữa văn bản địa phương và văn bản cấp trên; tính hiệu lực, hiệu quả và tính khả thi của văn bản quy phạm pháp luật, từ đó bảo đảm chất lượng của văn bản được ban hành khi tổ chức triển khai thực hiện.

- Thực hiện nghiêm túc việc hướng dẫn, triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến công tác quản lý của Ngành, ...tới cơ quan Văn phòng Sở và các đơn vị trực thuộc.

2. Cải cách thủ tục hành chính

2.1. Về rà soát, đánh giá và thực hiện các quy định về đơn giản hóa TTHC

- Sở đã ban hành kế hoạch kiểm soát TTHC số 421/KH-SXD ngày 30/12/2019.

- Thực hiện Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 14/02/2020 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh năm 2020, Sở Xây dựng đã rà soát và ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2020 số 78/KH-SXD ngày 26/02/2020.

- Thường xuyên cập nhật dữ liệu về TTHC của Trung ương, Bộ, Tỉnh, và các Ngành có liên quan; cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật về triển khai và thực hiện TTHC để thực hiện, được lưu bản cứng và trên máy tính.

- Tính đến thời điểm báo cáo Sở Xây dựng không nhận được đơn thư, khiếu nại, phản ánh kiến nghị của tổ chức hay cá nhân.

2.2. Về công khai thủ tục hành chính

- Sở Xây dựng yêu cầu cán bộ, công chức, viên chức thực hiện theo đúng bộ TTHC đã được phê duyệt, đồng thời công bố và niêm yết công khai tại Trung tâm hành chính công của tỉnh, tại trụ sở Văn phòng Sở Xây dựng và đăng tải trên trang thông tin điện tử của Sở để các tổ chức, công dân tiếp cận dễ dàng; có

hòm thư góp ý để tiếp nhận ý kiến phản ánh, kiến nghị của các tổ chức, cá nhân; thiết lập đường dây nóng để tiếp nhận, xử lý thông tin.

- 100% Bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng được đăng tải trên trang thông tin điện tử của Sở.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

3.1 Kết quả rà soát vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và biên chế của cơ quan

- Qua rà soát, cơ cấu tổ chức bộ máy của Sở Xây dựng hiện nay tuân thủ theo các quy định chung của Bộ Nội vụ và Bộ xây dựng và hoạt động đảm bảo tốt chức năng nhiệm vụ được giao. Thời gian tiếp theo, Sở Xây dựng tiếp tục rà soát để tinh gọn các đầu mối bên trong của cơ quan, tổ chức, đơn vị trên cơ sở các quy định mới của pháp luật và chỉ đạo của Bộ Xây dựng, UBND tỉnh.

- Thực hiện nghiêm việc tạm dừng bổ nhiệm cấp phó theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại văn bản số 405/UBND-TNMT ngày 06/12/2017. Đã rà soát, kiện toàn số lượng lãnh đạo các phòng, tổ chức, đơn vị đảm bảo số lượng cấp phó đúng quy định và số lượng lãnh đạo cấp trưởng và cấp phó không được nhiều hơn số lượng cán bộ không giữ chức vụ.

3.2. Về kiểm tra, đánh giá tình hình tổ chức và hoạt động của đơn vị

Việc ban hành kế hoạch kiểm tra: Sở đã ban hành kế hoạch kiểm tra hành chính các phòng, đơn vị thuộc Sở.

3.3. Việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, một cửa liên thông hiện đại

- 100% các TTHC của Sở được thực hiện tiếp nhận và trả kết quả tại TTHC cấp tỉnh (36 TTHC). Trong đó có 9 thủ tục hành chính được giải quyết 4 tại chỗ; 17 TTHC đăng ký DVCTT cấp độ 3.

- Kết quả giải quyết tại TTHCC cấp tỉnh:

+ Tổng số hồ sơ tiếp nhận trong Quý I là 306 hồ sơ; tổng số hồ sơ đã giải quyết là 208 hồ sơ; số hồ sơ đang giải quyết là 98 hồ sơ;

+ Số hồ sơ trả sớm là 201 hồ sơ; đúng hạn là 07 hồ sơ.

+ Không có hồ sơ trả chậm.

+ Tình hình tiếp nhận và giải quyết các vướng mắc, kiến nghị liên quan đến TTHC: Không có phản ánh, kiến nghị về giải quyết thủ tục hành chính.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức

4.1 Việc xác định vị trí việc làm và cơ cấu công chức, viên chức

Khối Văn phòng Sở cũng đã có phân công cụ thể vị trí, chức năng của từng phòng và từng chuyên viên để xác định nhiệm vụ của từng vị trí công tác.

4.2 Về công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức

Sở Xây dựng đã xây dựng quy chế làm việc, phân công cụ thể cho cán bộ công chức và luôn được đôn đốc thực hiện nghiêm túc, đạt kết quả tốt.

4.3 Thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng

Sở đã ban hành kế hoạch đào tạo và đăng ký và cử cán bộ đi bồi dưỡng theo kế hoạch đã phê duyệt. Các cán bộ, công chức được cử đi học, bồi dưỡng đều tham gia đầy đủ, ý thức tốt và đều đạt kết quả tốt.

Việc đánh giá, xếp loại được thực hiện đúng theo quy định hiện hành. Sau khi các phòng, đơn vị gửi kết quả đánh giá, phân loại; Văn phòng Sở tổng hợp và trình ban Lãnh đạo Sở hợp, xem xét đánh giá. Nhiệm vụ này được triển khai thực hiện đúng thời gian quy định.

5. Cải cách tài chính công

Thực hiện có hiệu quả Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan hành chính. Việc thực hiện cơ chế tự chủ tài chính theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP của các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở đã tạo điều kiện cho các đơn vị chủ động sử dụng nguồn lực tài chính để thực hiện nhiệm vụ được giao; các đơn vị sự nghiệp đều ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý tài sản công.

6. Hiện đại hóa hành chính

6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan, đơn vị

Sở Xây dựng đã ban hành kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin số 241/KH-SXD ngày 11/9/2019 trong hoạt động của cơ quan, gắn với quá trình cải cách hành chính. Đồng thời đã rà soát các thủ tục hành chính đang áp dụng và xây dựng các quy trình ISO theo phiên bản mới. Qua đó nhằm từng bước cải tiến nền hành chính, hệ thống hóa quá trình xử lý công việc hợp lý, khoa học.

Hiện tại, Sở Xây dựng đã công bố 36/36 thủ tục hành chính áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Nhìn chung công tác cải cách hành chính mà trọng tâm là công tác cải cách thủ tục hành chính của Sở Xây dựng đã có bước tiến tích cực và đạt kết quả nổi bật như năm 2018 Sở Xây dựng đứng 01 trong kết quả chấm điểm chỉ số cải cách hành chính.

Trong Quý I/2019, 100% thủ tục hành chính được trả sớm và đúng hạn (sớm chiếm 99,5%). Trong đó 100% các thủ tục 4 tại chỗ được trả sớm so với quy định.

2. Tồn tại

- Thời gian thực hiện các thủ tục hành chính của Sở cơ bản đã được rút ngắn, nhưng vẫn còn một số TTHC (như thẩm định phê duyệt quy hoạch xây dựng) chưa giảm được nhiều thời gian do quy trình giải quyết TTHC liên quan đến nhiều chủ thể, công việc có khối lượng lớn, tính chất quan trọng và phức tạp cần phải xin ý kiến của các Sở, Ban, Ngành khác.

- Trong cải cách hành chính chưa có bước đột phá mạnh như ứng dụng công nghệ thông tin để giải quyết các TTHC qua mạng internet;

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Tiến hành rà soát và hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật theo từng lĩnh vực, loại bỏ những quy định pháp luật không còn hiệu lực hoặc chồng chéo, trùng lặp.

2. Tiếp tục cải cách mạnh mẽ và có hiệu quả thủ tục hành chính; trong đó tiếp tục rà soát, đơn giản hóa các TTHC, rút ngắn thời gian xử lý và nâng cao

VIỆT
NG
C NINH

chất lượng giải quyết các TTHC, tập trung vào các TTHC có thời gian giải quyết dài, thành phần hồ sơ phức tạp; ứng dụng công nghệ thông tin để giải quyết một số TTHC ở mức độ 4, triển khai dự án ứng dụng công nghệ GIS để quản lý hệ thống thông tin quy hoạch tỉnh Bắc Ninh. Thực hiện nghiêm cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông hiện đại theo quy định tại Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng chính phủ và Quyết định của UBND tỉnh.

3. Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng trong đó tập trung nâng cao kỹ năng hành chính, kỹ năng giải quyết TTHC, nâng cao thái độ phục vụ của cán bộ công chức đối với tổ chức, công dân, doanh nghiệp.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Tăng cường kinh phí cho hoạt động cải cách hành chính, kinh phí ứng dụng công nghệ thông tin, trong đó ưu tiên đầu tư phát triển hạ tầng công nghệ thông tin đồng bộ, hiện đại; đầu tư kinh phí cho việc lưu trữ hồ sơ, dữ liệu để tra cứu, dùng lại khi cần.

2. Thường xuyên tổ chức các khóa học đào tạo, tập huấn nâng cao nghiệp vụ cho cán bộ làm công tác bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

Trên đây là báo cáo kết cải cách hành chính quý I năm 2020, Sở Xây dựng báo cáo Sở Nội vụ tỉnh Bắc Ninh./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Giám đốc, các PGĐ Sở
- Lưu: VT, CVP.

**KT GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Xuân Đoàn

