

Số: /KH-SXD

Bắc Ninh, ngày tháng 12 năm 2021

**KẾ HOẠCH**  
**Cải cách hành chính Sở Xây dựng năm 2022**

Căn cứ Kế hoạch số 897KH-UBND ngày 28/12/2020 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022, Sở Xây dựng ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2022 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Triển khai toàn diện, đồng bộ, có hiệu quả Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021- 2030.

- Tuyên truyền, phổ biến, triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC năm 2022 của UBND tỉnh bảo đảm nghiêm túc, đầy đủ, hiệu quả, đúng thời gian và bám sát sự chỉ đạo của UBND tỉnh.

- Duy trì, phát huy những kết quả tích cực, khắc phục những khó khăn, tồn tại về cải cách hành chính, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong công tác cải cách hành chính.

**2. Yêu cầu**

- Cải cách hành chính phải được xác định là một trong những tiêu chí quan trọng trong công tác thi đua - khen thưởng. Các cơ quan, đơn vị phải lấy kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác CCHC để đánh giá, bình xét thi đua, khen thưởng hàng năm đối với tập thể, cá nhân

- Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác CCHC, đặc biệt là nâng cao vai trò trách nhiệm của người đứng đầu trong chỉ đạo, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC của phòng, đơn vị.

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở thực hiện nghiêm, đồng bộ, có hiệu quả các nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2022 theo kế hoạch của UBND tỉnh và của Sở Xây dựng.

**II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

**1. Cải cách thể chế**

- Nâng cao chất lượng công tác tham mưu, ban hành văn bản quy phạm pháp luật đúng thẩm quyền, có chất lượng và đảm bảo trình tự theo quy định của pháp luật.

- Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng công tác xây dựng, thẩm định, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản hướng dẫn

chuyên ngành để phát hiện các nội dung không phù hợp đề xuất cơ quan có thẩm quyền hủy bỏ hoặc sửa đổi, bổ sung các văn bản cho phù hợp với yêu cầu, nhiệm vụ.

- Tăng cường công tác kiểm tra, tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật theo thẩm quyền.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính**

- Xây dựng và triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh; công bố kịp thời, đầy đủ, minh bạch các thủ tục hành chính mới được nhà nước ban hành. Tăng cường tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của bộ phận giải quyết TTHC theo cơ chế “5 tại chỗ” tại Trung tâm hành chính công tỉnh.

- Công khai thủ tục hành chính bằng nhiều hình thức phù hợp để người dân, doanh nghiệp dễ tiếp cận, tìm hiểu và thực hiện.

- Tăng cường sự giám sát đối với việc thực hiện quy trình, thời gian giải quyết thủ tục hành chính của các phòng chuyên môn thuộc Sở.

## **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

- Kiện toàn các vị trí lãnh đạo phòng chuyên môn, sắp xếp công chức phù hợp theo Nghị định số 107/2020/NĐ-CP.

- Thực hiện tốt các quy định của pháp luật về tổ chức bộ máy và phân cấp quản lý tổ chức bộ máy của UBND tỉnh.

- Duy trì, nâng cao hiệu quả sử dụng biên chế hành chính, sự nghiệp đảm bảo việc quản lý sử dụng tiết kiệm, hiệu quả theo đúng quy định.

## **4. Cải cách chế độ công vụ**

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án vị trí việc làm; bố trí, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo tiết kiệm biên chế, nâng cao chất lượng hoạt động của đội ngũ công chức, viên chức.

- Thực hiện có hiệu quả Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2022; nâng cao chất lượng đào tạo, bồi dưỡng, nhất là năng lực và kỹ năng thực thi công vụ, tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp của đội ngũ cán bộ, công chức,...

- Cử công chức tham dự thi nâng ngạch công chức theo kế hoạch của cơ quan có thẩm quyền.

- Thực hiện đánh giá cán bộ, công chức, viên chức theo quy định.

## **5. Cải cách tài chính công**

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả cơ chế tự chủ tài chính theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP và Nghị định 117/2013/NĐ-CP của Chính phủ; cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm tại các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/2/2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Duy trì thực hiện có hiệu quả trong quản lý, sử dụng tài sản công, kinh phí

từ ngân sách nhà nước; thực hiện đúng, đủ các quy định về quy chế dân chủ ở cơ sở, đặc biệt là việc công khai, minh bạch về tài chính, quyết toán và dự toán ngân sách hàng năm, thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

#### **6. Xây dựng, phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số**

- Tiếp tục duy trì, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, điều hành, trao đổi các văn bản, tài liệu giữa các cơ quan hành chính nhà nước qua mạng thông tin điện tử.

- Tiếp tục duy trì, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin (chuyển đổi số) trong công tác chỉ đạo, điều hành và hoạt động công vụ; trao đổi các văn bản, tài liệu giữa các cơ quan hành chính nhà nước qua mạng thông tin điện tử; tin học hóa tối đa các hoạt động trong quy trình giải quyết thủ tục hành chính.

- Tiếp tục duy trì, triển khai thực hiện hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 tại cơ quan, đơn vị.

### **III. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ NĂM 2022**

*(Có phụ lục chi tiết kèm theo)*

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Lãnh đạo các phòng, đơn vị trực thuộc căn cứ chức năng, nhiệm vụ chủ động thực hiện theo kế hoạch này. Kết quả thực hiện cải cách hành chính là tiêu chí bình xét thi đua, khen thưởng đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc Sở.

- Giao phòng Hành chính - Tổng hợp, Sở Xây dựng theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch của các phòng, đơn vị thuộc Sở; tham mưu cho Sở báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác cải cách hành chính đúng nội dung và thời gian.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Sở Xây dựng, trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, đơn vị thuộc Sở phản ánh kịp thời (qua phòng Hành chính - Tổng hợp) để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở chỉ đạo, giải quyết./.

#### **Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ;
- Giám đốc, các Phó giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc (t/h);
- Lưu: VT, HCTH, Hnm.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Văn Hoàn**

**PHỤ LỤC**

(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-SXD ngày /12/2021  
của Giám đốc Sở Xây dựng Bắc Ninh )

**CÁC CHƯƠNG TRÌNH, KẾ HOẠCH, NHIỆM VỤ CCHC NĂM 2022**

<b>TT</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Đơn vị chủ trì</b>	<b>Đơn vị phối hợp</b>	<b>Thời gian hoàn thành</b>
<b>I</b>	<b>CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH</b>			
1	Kế hoạch tuyên truyền công tác CCHC năm 2021	Phòng Hành chính - TH	Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc	Tháng 02 năm 2022
2	Thực hiện tuyên truyền CCHC bằng nhiều hình thức (website, Hội nghị,...)	Phòng Hành chính - TH	Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc	Thường xuyên
3	Thực hiện chế độ báo cáo CCHC theo quy định	Phòng Hành chính - TH	Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc	Theo quy định
4	Sáng kiến hoặc giải pháp mới trong cải cách hành chính	Phòng Hành chính - TH	Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc	Năm 2022
5	Tự Đánh giá, chấm điểm chỉ số CCHC các Sở năm 2021	Phòng Hành chính - TH	Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc	Quý IV/2022
6	Hoàn thành đúng tiến độ 100% số nhiệm vụ được Chủ tịch, UBND tỉnh giao tại các văn bản	Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc		Đúng hạn theo các chỉ đạo
<b>II</b>	<b>XÂY DỰNG VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT</b>			
7	Xây dựng các kế hoạch về: - Rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật - Theo dõi thi hành pháp luật	Thanh tra Sở (bộ phận pháp chế)	Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc	Tháng 01 năm 2022
8	Báo cáo Rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật và báo cáo theo dõi thi hành pháp luật	Thanh tra Sở (bộ phận pháp chế)	Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc	Định kỳ, đột xuất theo đề nghị của cấp có thẩm quyền
<b>III</b>	<b>CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH</b>			
9	Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính	Phòng Hành chính - TH	Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc	Tháng 02 năm 2022
10	Rà soát TTHC	Phòng Hành chính - TH	Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc	Thường xuyên hoặc khi có yêu cầu
11	Công bố, công khai TTHC	Phòng Hành chính - TH	Các phòng chuyên môn và đơn vị trực	Thường xuyên hoặc

			thuộc	khi có thay đổi
12	Báo cáo về cải cách TTHC	Phòng Hành chính - TH	Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc	Thường xuyên hoặc khi có yêu cầu
<b>IV</b>	<b>CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH</b>			
13	Kiên toàn chức danh lãnh đạo phòng; sắp xếp công chức các phòng	Phòng Hành chính - TH	Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc	Quý II năm 2022
<b>V</b>	<b>XÂY DỰNG VÀ NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐỘI NGŨ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC</b>			
14	Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC	Phòng Hành chính - TH	Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc	Quý I năm 2022
<b>VI</b>	<b>CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG</b>			
15	Báo cáo tự chủ	Phòng Hành chính - TH Và các đơn vị sự nghiệp		Quý IV năm 2022
16	Công khai, minh bạch về tài chính, quyết toán và dự toán ngân sách hàng năm, thực hành tiết kiệm chống lãng phí	Phòng Hành chính - TH Và các đơn vị sự nghiệp		Thường xuyên
17	Lập phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất được giao quản lý, sử dụng trình cấp có thẩm quyền phê duyệt	Phòng Hành chính - TH	Và các đơn vị sự nghiệp	Theo quy định
<b>VII</b>	<b>HIỆN ĐẠI HÓA HÀNH CHÍNH</b>			
18	100% số văn bản đi được gửi dưới dạng điện tử	Các phòng chuyên môn và đơn vị		Thường xuyên
19	100% phòng, ban, đơn vị trực thuộc sử dụng phần mềm QLVB&ĐH và tạo lập hồ sơ công việc trên môi trường mạng	Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc		Thường xuyên
20	Duy trì, nâng cao hiệu quả Trang thông tin điện tử	Phòng Hành chính - TH		Thường xuyên
21	Xây dựng kế hoạch áp dụng, duy trì hệ thống ISO 9001:2015	Phòng Hành chính - TH		Thường xuyên
<b>VIII</b>	<b>THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN THÔNG TẠI TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH</b>			
22	Xây dựng 02 TTHC (thẩm dự Báo cáo NCKT và thẩm định thiết kế triển khai sau TKCS) được giải quyết theo hình thức liên thông cùng cấp với cơ quan Cảnh sát phòng cháy chữa cháy	Phòng Hành chính - Tổng hợp	Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc	Theo Kế hoạch và chỉ đạo của UBND tỉnh